

Thuận Hưng, ngày 04 tháng 5 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình hoạt động tháng 4/2024 và kế hoạch tháng 5/2024

I. Những việc làm được

1. Công tác chuyên môn

- Giáo viên tiến hành dạy bù môn trẻ chương trình
- Tổ chức ôn tập và kiểm tra CHK 2, thời gian theo Kế hoạch của Phòng GDĐT (có 3 môn Toán, Tiếng Anh, Văn đề kiểm tra do Phòng GDĐT ra đề từ ngày 02/5 đến 04/5/2024), đề còn lại do trường ra đề.
- Đề kiểm tra giới hạn hạn từ tuần 19 đến tuần 31, việc ra đề đảm bảo mục tiêu kiến thức theo Ct GDPT 2018, các môn tích hợp phân thời lượng ra đề phụ 2 hợp với nội dung kiến thức phân môn, đề đảm bảo mật.
- Phân công giáo viên coi kiểm tra CHK 2 theo quy định
- Giáo viên thực hiện tốt công tác coi kiểm tra theo kế hoạch
- Đa số học sinh làm bài nghiêm túc
- Công tác kiểm tra CHK 2 diễn ra theo kế hoạch và an toàn
- Tham gia tập huấn công tác tuyển sinh lớp 10.

2. Một số hạn chế

- Giáo viên coi kiểm tra còn đôi buổi, còn một vài trường hợp giáo viên tập trung ổn định học sinh chưa đúng giờ
- Một số học sinh chưa chuẩn bị tốt bài học, còn vắng trong các buổi ôn tập, cha mẹ chưa quan tâm việc ôn tập, học tập của các em.

II. Kế hoạch tháng 5/2024

Kỷ niệm «ngày 01/5 ngày quốc tế lao động và ngày sinh của Bác 19/5»

1. Công tác chuyên môn

- Tổ chức tốt công tác kiểm tra cuối kỳ học kỳ 2 (tuần 33,34)
- Hoàn thành dạy học hết chương trình, kết thúc chương trình học kỳ 2 vào ngày 18/5/2024
- Hoàn thành chấm, chữa bài, cho điểm, đánh giá, xếp loại học sinh đúng theo Thông tư số 22/2020/BGDĐT (lớp 6, 7, 8) ; Thông tư 26/2020/BGDĐT sửa đổi bổ sung Thông tư số 58/2011/BGDĐT đối (lớp 9).

- Báo cáo số liệu tổ CM ngày 08/5/2024.
- Báo cáo tổng kết năm học về Phòng GDĐT ngày 11/5/2024
- Hoàn thành hồ sơ học bạ lớp 9, kiểm tra chéo từ ngày 06, 08/5/2024 (theo kế hoạch của PGDĐT).
- Hướng dẫn học sinh đăng ký tuyển sinh lớp 10 (trực tuyến)
- Kiểm tra chương trình HK2 (từ ngày 16 đến ngày 18/5/2024)
- Tham gia tiếp đoàn đánh ngoài (KĐCLGD) của SGD
- Xét tốt nghiệp THCS (sáng 20/5).
- Phối hợp tổng kết năm học dự kiến 30/5 theo kế hoạch trường
- Tiếp tục ôn thi tuyển sinh lớp 10; Thi tuyển sinh vào ngày 1, 2, 3/6/2024
- Giáo viên hoàn thành cập nhật điểm, ĐGXL học sinh trên phần mềm QLHS, Vnedu, CSDL, QI thiết bị, ngân hàng đề KT...;
- Phối hợp hoàn thành hồ sơ dự giờ đánh giá cuối năm học
- Phối hợp đánh giá viên chức dự kiến chiều theo kế hoạch của trường 20/5
- Phối hợp xét thi đua theo kế hoạch của trường (dự kiến chiều 21/5)
- Phân công giám sát kiểm tra, bàn giao chất lượng cuối năm cấp tiểu học
- Ôn tập HS ôn tập kiểm lại trong hè đối với học sinh đánh giá chưa đạt
- Hoàn thành ký duyệt học bạ, sổ theo dõi đánh giá học sinh, sổ chủ nhiệm.
- Hoàn thành kết quả BDTX năm 2024 (báo cáo trước ngày 13/5/2024).

2. Công tác chủ nhiệm

- Phối hợp hướng dẫn học sinh đăng ký tuyển sinh lớp 10
- Hoàn hồ sơ học sinh lớp 9, xét tốt nghiệp
- Tư vấn HN cho HS; tư vấn thi vào lớp 10
- Hoàn thành hồ sơ chủ nhiệm: các kế hoạch, sơ kết tuần, các nội dung thông tin theo dõi mọi mặt, kết quả Hs trên Vnedu, in đóng cuốn nộp duyệt.
- Cập nhật đánh giá PCNL học sinh trên phần mềm Vnedu
- Lập danh sách học sinh vắng kiểm tra, gửi GVBM ôn tập KT lại.
- Kiểm tra, sắp xếp hồ sơ học bạ, ký duyệt đầy đủ lưu.

3. Phong trào

- Tham gia các phong trào của ngành đề ra

Trên đây là nhận định tháng 4 và kế hoạch trong tháng 5/2024, trong quá trình thực hiện, có khó khăn, các tổ CM trao đổi trực tiếp để giải quyết.

Nơi nhận:

- HT (báo cáo);
- Đoàn, Đội, CD;
- Tổ CM, Gv (để thực hiện);
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Lâm Đông